

School News Letter



From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

Weekly Distance Learning Update

Dear Parents,

Thank you for your continued support last week. We are very pleased with our students' engagement and attendance during distance learning. Your partnership is essential in ensuring that learning continues smoothly and successfully.

As we begin this week, we kindly remind all students to join on time daily, including the morning assembly/opening check-in, where official attendance is recorded.

Attendance Requirements (By Cycle - ADEK Expectations)

Attendance in live (synchronous) sessions is mandatory and forms part of the official attendance record.

KG (Kindergarten)

- Students must attend all live sessions daily
- A parent or responsible adult must be present during all sessions (safeguarding requirement)
- If a student misses a session:
 - The school will contact the student/parent
- If repeated absence occurs:
 - The student may be monitored for wellbeing and engagement

School News Letter



From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

Weekly Distance Learning Update

Cycle 1 (Grades 1-4)

- Students must attend all scheduled live sessions daily
- Students should log in independently but with a parent available at home
- If a student:
 - Misses a session → school will message
 - Misses 3 or more sessions in a day → parent will receive a call
 - Misses multiple sessions across the week → student may be flagged for support

Cycle 2 (Grades 5-6)

- Students are expected to fully manage their attendance and join all sessions independently
- If a student:
 - Misses a session → school will contact the student first
 - Misses 3 or more sessions in a day → parent will be contacted
 - Misses 5 sessions within a 10-day period → student will be added to the At-Risk Log and receive additional monitoring and support

School News Letter



From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

Weekly Distance Learning Update

Important Attendance Reminder

- **Completing work alone does not count as attendance**
- **Attendance is only recorded through participation in live sessions**
- **Regular attendance is essential for both learning and wellbeing monitoring**

Student Wellbeing & Welfare Checks

Student wellbeing remains a priority at all times.

- **All students will receive at least one welfare check per week**
- **Students identified as needing additional support will receive two or more check-ins per week**

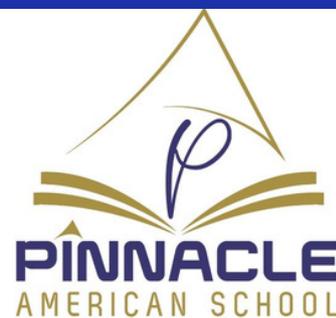
Homeroom teachers are responsible for organising and conducting these welfare check-ins

These may take place:

- **During 1:1 sessions**
- **During class check-ins**
- **Or through direct communication with students/parents**

If any concerns arise, they will be escalated to the Student Welfare Lead immediately to ensure appropriate support is provided.

School News Letter



From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

**Weekly Distance
Learning Update**

Parent Expectations (Summary)

- Ensure your child is ready, on time, and in a suitable learning space
- Support independence (especially in Cycle 1 and Cycle 2)
- Respond to school communication within 24 hours
- Monitor your child's wellbeing and engagement

Digital Code of Conduct (Reminder)

- Use only school email accounts and approved platforms
- Be respectful and follow classroom behaviour expectations
- Do not record or share lesson content
- Report any issues to the teacher immediately

Access to lessons is strictly restricted to school email accounts only.

Parent Communication

Teachers will communicate via ClassDojo (official channel) between:

3:30 PM – 8:00 PM (GST)

Final Message

We are proud of our students and grateful for your continued support. By working together, we ensure that every child remains engaged, supported, and successful during distance learning.

Together, as the Pinnacle School Family, we continue to grow, support, and succeed.

From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

تحديث أسبوعي
للتعلم عن بُعد

أعزائي أولياء الأمور،
شكراً لدعمكم المستمر الأسبوع الماضي. نحن سعداء جداً بمستوى تفاعل الطلاب وحضورهم خلال
التعلم عن بُعد. إن شراكتكم أساسية لضمان استمرار العملية التعليمية بسلاسة ونجاح.
مع بداية هذا الأسبوع، نود تذكير جميع الطلاب بالانضمام في الوقت المحدد يوميًا، بما في ذلك الطابور
الصباحي/جلسة التحقق الافتتاحية، حيث يتم تسجيل الحضور الرسمي.
متطلبات الحضور (حسب الدورة - توقعات دائرة التعليم والمعرفة ADEK)
الحضور في الجلسات المباشرة (التزامية) إلزامي ويُعد جزءاً من السجل الرسمي للحضور.
KG (المرحلة التمهيديّة)

- يجب على الطلاب حضور جميع الجلسات المباشرة يوميًا.
- يجب أن يكون أحد الوالدين أو شخص بالغ مسؤول حاضراً خلال جميع الجلسات (متطلب حماية الطفل).
- في حال غياب الطالب عن أي جلسة:
 - ستتواصل المدرسة مع الطالب/ولي الأمر.
- في حال تكرار الغياب:
 - قد يتم متابعة الطالب من حيث الرفاهية والمشاركة في التعلم.

From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

تحديث أسبوعي للتعلم عن بُعد

المرحلة الاولى من (الصفوف 1-4)

- يجب على الطلاب حضور جميع الحصص المباشرة المجدولة يوميًا.
- يُفضل أن يقوم الطلاب بتسجيل الدخول بشكل مستقل مع تواجد أحد الوالدين في المنزل.
- إذا قام الطالب بـ:
 - تخطي حصة واحدة → ستقوم المدرسة بإرسال رسالة.
 - تخطي 3 حصص أو أكثر في يوم واحد → سيتم الاتصال بالوالد.
 - تخطي عدة جلسات خلال الأسبوع → قد يتم متابعة الطالب وتقديم الدعم له.

المرحلة الثانية من (الصفوف 5-6)

- يُتوقع من الطلاب إدارة حضورهم بالكامل والانضمام إلى جميع الجلسات بشكل مستقل.
- إذا قام الطالب بـ:
 - تخطي حصة واحدة → ستتواصل المدرسة مع الطالب أولاً.
 - تخطي 3 حصص أو أكثر في يوم واحد → سيتم التواصل مع الوالد.
 - تخطي 5 حصص خلال فترة 10 أيام → سيتم إدراج الطالب في سجل "المعرضين للخطر" وسيحصل على متابعة ودعم إضافي.

From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

تحديث أسبوعي للتعلم عن بُعد

تذكير هام بشأن الحضور

- إكمال الواجبات بمفردهم لا يُعد حضورًا.
- يتم تسجيل الحضور فقط من خلال المشاركة في الجلسات المباشرة.
- الحضور المنتظم ضروري لكل من التعلم ومتابعة الرفاهية.
- متابعة رفاهية الطلاب
- تظل رفاهية الطلاب أولوية في جميع الأوقات.
- سيحصل جميع الطلاب على فحص رفاهية واحد على الأقل أسبوعيًا.
- الطلاب الذين يُحدّد أنهم بحاجة إلى دعم إضافي سيحصلون على فحوصات أو أكثر أسبوعيًا.
- يتحمل معلمو الصف مسؤولية تنظيم وإجراء هذه الفحوصات
- قد تتم هذه الفحوصات:
 - خلال الجلسات الفردية 1:1
 - خلال جلسات متابعة الصف
 - أو من خلال التواصل المباشر مع الطلاب/أولياء الأمور
- إذا ظهرت أي مخاوف، سيتم تصعيدها مباشرة إلى مسؤول رفاهية الطلاب لضمان تقديم الدعم المناسب.

From The Principal



Term 3 - Week 2 30 March 2026

تحديث أسبوعي للتعلم عن بُعد

توقعات أولياء الأمور (ملخص)

- التأكد من أن طفلك مستعد، حاضر في الوقت المحدد، وفي بيئة مناسبة للتعلم.
- دعم استقلالية الطفل (خصوصًا في المرحلة الأولى والمرحلة الثانية).
- الرد على تواصل المدرسة خلال 24 ساعة.
- متابعة رفاهية الطفل ومستوى تفاعله.

ميثاق السلوك الرقمي (تذكير)

- استخدام حسابات البريد الإلكتروني المدرسية فقط والمنصات المعتمدة.
- التحلي بالاحترام واتباع توقعات السلوك في الصف.
- عدم تسجيل أو مشاركة محتوى الدروس.
- الإبلاغ عن أي مشاكل للمعلم فورًا.
- الوصول إلى الدروس مقصور تمامًا على حسابات البريد الإلكتروني المدرسية فقط.

تواصل أولياء الأمور

- سيتواصل المعلمون عبر كلاس دوجو (القناة الرسمية) بين الساعة: 3:30 م - 8:00 م (بتوقيت الخليج).

الرسالة النهائية

نحن فخورون بطلابنا وممتنون لدعمكم المستمر. من خلال العمل معًا، نضمن أن يظل كل طفل متفاعلًا، مدعومًا، وناجحًا خلال التعلم عن بُعد. معًا، كعائلة مدرسة بينكل الأمريكية، نستمر في النمو والدعم والنجاح.